

3. Řád školní družiny (ŠD)

Pro školní družinu platí školní řád a následující ustanovení:

I. Obecná ustanovení

1. Na základě ustanovení §30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tuto směrnici - vnitřní řád školní družiny. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky, žáky a zákonné zástupce žáků. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu žáků do ŠD.
2. Podle vyhlášky č.74/2005 Sb. je školní družina formou zájmového vzdělávání školy. Zájmové vzdělávání realizuje školní družina formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností a přípravou na vyučování.
3. Na přijetí žáka do školní družiny není právní nárok. Zákonní zástupci se přihlášením žáka do družiny zavazují, že oni sami a jejich děti budou tento řád dodržovat.
4. Nedodržení řádu ŠD může mít za následek (kromě výchovných opatření daných školním řádem) také:
 - a) podmíněně vyloučení ze školní družiny,
 - b) vyloučení ze školní družiny.

Proti vyloučení ze školní družiny se nelze odvolat. Vyloučení ze školní družiny nemusí předcházet podmíněně vyloučení ze školní družiny. O podmíněném vyloučení a vyloučení ze školní družiny rozhoduje na návrh vychovatelky ředitelka školy podle závažnosti porušení řádu. Jde zejména o neomluvenou nepřítomnost (žák nedodá včas omluvenku, svévolně opustí družinu) a za nevhodné chování žáka.

II. Přihlašování a odhlašování

1. Do školní družiny se mohou přihlásit žáci 1. – 5. ročníku.
2. Žáka přihlašuje do družiny zákonný zástupce na celý školní rok.
3. Podle počtu přihlášených dětí se zřídí (vzhledem k personálním a ekonomickým podmínkám):
 - a) jedno oddělení při závazném přihlášení nejméně 20 a nejvíce 30 dětí k pravidelné denní docházce,
 - b) dvě oddělení při závazném přihlášení nejméně 40 a nejvíce 60 dětí k pravidelné denní docházce.
4. O přijetí dítěte rozhoduje ředitelka školy na základě přihlášky podle stanovených kritérií.

Přihlašování nebo ukončování docházky v průběhu školního roku je možné pouze po projednání s vedením školy, a to nejlépe v souvislosti s ukončením pololetí daného školního roku.

O počtu oddělení v následujícím školním roce rozhodne ředitelka školy na základě závazně podaných přihlášek do konce června.

III. Kritéria přijetí do školní družiny

O přijetí rozhoduje ředitel školy podle těchto kritérií:

Přednostně jsou přijaty:

1. Dojíždějící děti s pravidelnou denní docházkou do školní družiny v době od konce

- vyučování do doby odjezdu autobusu (děti s pozdějším odjezdem mají přednost).
2. Místní děti s pravidelnou denní docházkou do školní družiny v době od konce vyučování do 16:00 hodin.
 3. Děti s pravidelnou docházkou do školní družiny pouze v některé dny v týdnu (upřednostňovány budou dojíždějící děti, které mají odpolední vyučování, zájmový kroužek, ZUŠ, náboženství a děti s delší dobou celkové týdenní docházky).
 4. Děti, jejichž zákonný zástupce podal včas přihlášku do školní družiny.

IV. Výše úplaty

1. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu.
2. Výše úplaty činí 80,- Kč měsíčně, tj. 800 Kč ročně. Úplatu uhradí zákonný zástupce pololetně ve dvou splátkách po 400,- Kč, vždy do 30. 10. a do 31.1. Platbu je možno provést:
 - a) Příkazem z účtu pod přiděleným variabilním symbolem.
 - b) Poštovní poukázkou s variabilním symbolem. Poukázky budou vydávány předem 2x ročně.
 - c) Zcela výjimečně v hotovosti v pokladně školy v době pokladních hodin.
3. Úplata **může** být snížena nebo prominuta:
 - a) žákovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příplatek, který podle zvláštního právního předpisu / § 20 odst. 1 zákona č. 117/1995 Sb. / pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba,
 - b) žákovi, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zvláštního právního předpisu / § 37 až 39 a § 43 zákona č. 117/1995 Sb. / a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.
4. Řízení o snížení nebo prominutí poplatku
 - a) Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku předloží škole **písemnou žádost** s uvedením důvodů, kopii rozhodnutí příslušného odboru úřadu práce o poskytování sociálního příplatku nebo potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek skutečně vyplácen.
 - b) Ředitelka školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění **rozhodne ve správním řízení o snížení nebo prominutí poplatku.**
 - c) Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.

V. Provoz družiny

1. Odpolední provoz je v pondělí až pátek od 11:30 hod. do 16.00 hod.
2. Ranní provoz je v pondělí až pátek od 6:05 hod. do 7:45 hod.
3. V době vedlejších prázdnin je zajištěn provoz podle zájmu rodičů.
4. V době hlavních prázdnin není družina v provozu.

VI. Docházka do družiny

1. Docházka do školní družiny je pro přijaté žáky povinná. Neúčast dítěte musí být předem písemně řádně omluvena zákonným zástupcem. Žák písemnou omluvenku předá vychovatelce. Výjimečně lze omluvit žáka předem pomocí sms zprávy.
2. Rodiče sdělí družině na přihlášce rozsah docházky a způsob odchodu dětí z družiny.
3. Při nevyzvednutí žáka ve stanovenou dobu vychovatelka kontaktuje zákonné zástupce žáka.
4. V době provozu ŠD mají rodiče právo na informace o dítěti.

5. V případě, že se žák bez řádné písemné omluvy do družiny nedostaví nebo družinu svévolně opustí, vychovatelka to bezodkladně ohlásí zákonnému zástupci.
V případě nenavázání kontaktu se zákonným zástupcem ohlásí nezvěstnost žáka Policii ČR.

VII. Vnitřní režim družiny

1. Po skončení vyučování přivede učitelka žáky do školní družiny, kde si žáci odloží aktovky, vychovatelka si provede docházku žáků a pak je učitelka odvede do školní jídelny.
2. Součástí činnosti ŠD jsou zájmové kroužky školy pro 1. stupeň, kterých se mohou účastnit i žáci nepřihlášení do školní družiny.
3. **Žák je do zájmového kroužku školy přijat na základě písemné přihlášky podepsané zákonným zástupcem.** Žák odevzdá řádně vyplněnou přihlášku do zájmového kroužku školy vedoucí vychovatelce v ŠD. Ta informuje o přihlášení žáka vedoucího kroužku.
4. Pokud Vaše dítě má zájem navštěvovat více zájmových kroužků, je třeba vyplnit přihlášku na každý kroužek zvlášť. **Přihláška, která nebude podepsána rodičem, nebude považována za platnou!**
5. Kroužky budou probíhat v nabízených dnech a hodinách počínaje dnem 1. 10. 2017. Končí dne 31. 5. 2018.
6. Při přechodu dětí do zájmových kroužků a zpět do ŠD má zodpovědnost za žáky vyučující z kroužků.
7. Pokud Vaše dítě už **nebude mít zájem** daný kroužek navštěvovat, **musí donést řádně vyplněnou odhlášku ze zájmového kroužku podepsanou zákonným zástupcem.** Žák odevzdá řádně vyplněnou odhlášku ze zájmového kroužku školy vedoucí vychovatelce v ŠD. Ta informuje o odhlášení žáka vedoucího kroužku.
8. **Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitel školy žák ze ŠD vyloučen.**
9. Žáci nesmějí používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, **hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem** a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.
10. Žáci šetří majetek ŠD. Svévolné zničení hračky nebo jiného zařízení ŠD hradí zákonní zástupci žáka.
11. Žáci jsou před odchodem domů povinni uklidit hračky a hry, s nimiž si hráli.
12. Na zájmové činnosti je vhodné mít převlečení. Vychovatelka neodpovídá za zničení a poničení oblečení.
13. Pitný režim v ŠD zajišťuje základní škola. Děti mají zajištěný pro každý den ostatečné množství tekutin, aby byl dodržen jejich pitný režim. Vychovatelka ŠD dbá na dodržování pitného režimu dětí.
14. Zakazuje se užívání návykových látek ve ŠD a jejich donášení do ŠD (včetně energetických nápojů obsahující kofein, taurin).
15. Používat mobilní telefon smí žáci pouze pro komunikaci se zákonnými zástupci. Po jinou dobu je telefon vypnutý a odložený. Pokud žák předchodí zásady poruší, telefon vypne a odevzdá vychovatelce. Telefon bude vydán až při odchodu domů.
16. Děti hlásí jakýkoliv úraz. Vychovatelka zajistí ošetření (popř. Lékařské), úraz zapíše do knihy úrazů, oznámí rodičům a ŘŠ.
17. Děti při všech činnostech jsou poučeny o BOZP.

VIII. Prostory využívané družinou

1. Vlastní prostory družiny
2. Prostory učebny 1. třídy
3. Prostory školy, školního areálu.
4. Vycházky do okolí.

IX. Činnost družiny

1. ŠD realizuje výchovně vzdělávací činnost formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností (viz plán práce ŠD).
2. Organizuje víkendovou činnost, výlety a exkurze.

X. BOZP ve školní družině

Žáci jsou neustále pod dozorem vychovatelek. Na počátku školního roku při zahájení činnosti školní družiny jsou seznámeni s pravidly bezpečného chování ve školní družině a pak v průběhu roku, pokud je čeká nová činnost, jsou poučeni o pravidlech bezpečnosti pro konkrétní práci.

Pobyt v tělocvičně nebo odborných učebnách, např. učebně informatiky, se řídí řády těchto učeben.

Děti jsou vedeny k tomu, aby samy upozorňovaly na nevhodné chování svých spolužáků. Dále je-li dítě svědkem úrazu jiného dítěte, neprodleně nahlásí tuto skutečnost vychovatelce, popř. jiné dospělé osobě, která je nejbližší.

1. Všeobecná poučení

- a) Seznámení s řádem školní družiny.
- b) Poučení o bezpečnosti v areálu ŠD.

2. Poučení při tělovýchovné činnosti:

- a) Vstup na sportoviště pouze pod dohledem vyučující.
- b) Vhodný oděv a sportovní obuv.
- c) Používání nářadí pouze pod dohledem (záchrana).

3. Poučení při vycházkách, výletech apod.:

- a) Bezpečnost při koupání, cyklistice, zimních sportech a činnostech.
- b) Zakládání ohniště, táboření, pohyb v přírodě a lese (nebezpečí vztekliny, bodnutí hmyzem, uštknutí hadem, neznámé plody, jedovaté rostliny a houby).

4. Výtvarná a pracovní činnost:

- a) Zacházení s pracovními nástroji (nůžky, jehla, sešíváčka, nůž, ...).
- b) Zacházení s elektrickými spotřebiči.
- c) Zacházení s laky, lepidly, barvami.

5 Elektrické zásuvky jsou opatřeny chrániči!

6. Poučení před každou činností – zápis do přehledu vých. vzdělávací práce!

Přílohy:

1. Přihláška do ŠD
2. Zmocnění k vyzvedávání žáků ze školní družiny jinou osobou

Ve Skřipově leden 2018
Mgr. et Bc. Eva Víchová
Ředitelka školy